**فلوچارت فرآیند حذف اضطراری دانشجویان دانشکده پرستاری اراک**

**(مراحل انجام امور در اداره آموزش دانشکده)**

**اطلاع دانشجو از زمان حذف اضطراری از طریق پرتال دانشکده و بردهای آموزشی**

**مراجعه دانشجو به استاد مشاور یک هفته قبل از موعد مقرر جهت انجام مشاوره برای حذف اضطراری درس طبق آیین نامه**

**مراجعه دانشجو به اداره آموزش دانشکده یک هفته قبل از موعد مقرر جهت دریافت فرم حذف اضطراری**

**مراجعه دانشجو به استاد مشاور، استاد درس ، مدیر گروه ،معاونت آموزشی دانشکده جهت امضای فرم و تایید انجام حذف اضطراری درس**

**مراجعه دانشجو در موعد مقرر به آموزش دانشکده در صورت تکمیل و تایید فرم حذف اضطراری و انجام حذف اضطراری در سامانه هم آوا توسط کارشناس آموزش**

**تهیه و تنظیم:اداره آموزش دانشکده پرستاری اراک**